

УРОВЕНЬ 2 – ПРАКТИК

Claude Cework: Продвинутые workflow

Для тех, кто уже работает в Cework и хочет выжать максимум.
Skills, MCP, память, автоматизация.

Апрель 2026 | Практический гайд

Telegram: t.me/gorilla_under_hood

Инструкции, которые реально работают

Большинство пользователей пишут инструкции в 3-5 строк и удивляются, что результат «средний». Инструкции проекта — это не описание задачи. Это операционная система для Claude в рамках этого проекта.

Анатомия сильных инструкций

Эффективные инструкции состоят из пяти блоков:

1. Контекст — кто вы, что за проект, для кого результат.
2. Ограничения — формат, длина, тон, запрещённые слова/подходы.
3. Процесс — что делать перед выполнением (уточнять? читать файлы?).
4. Качество — критерии хорошего результата.
5. Выход — формат файла, куда сохранять, как называть.

Пример для проекта «Коммерческие предложения»:

```
# Проект: Коммерческие предложения
## Контекст
Компания: [название]. B2B SaaS для логистики.
Клиенты: директора по логистике, 50-500 сотрудников.

## Ограничения
- Максимум 4 страницы
- Начинать с болей клиента, НЕ с описания продукта
- Никогда не упоминать конкурентов по имени
- Цены только из pricing-sheet.xlsx (не придумывать)
- Тон: уверенный, но не агрессивный

## Процесс
1. Прочитай заметки с discovery-звонка
2. Задай 3-5 уточняющих вопросов через AskUserQuestion
3. Создай драфт в формате .docx
4. После создания — перечисли ключевые риски предложения

## Качество
Хорошее: клиент узнаёт свою проблему в первом абзаце.
Плохое: начинается со слов "Мы — лидеры рынка".

## Выход
Файл: proposals/[дата]-[компания].docx
Шаблон: template-proposal.docx
```

Принцип

Инструкции — контракт между вами и Claude. Чем точнее контракт, тем меньше итераций до нужного результата.

Skills: встроенные суперспособности

Skills — готовые наборы экспертизы для конкретных задач. Когда вы просите создать презентацию, Claude активирует skill для PPTX и следует проверенным практикам, а не импровизирует.

Доступные Skills

Skill	Что делает	Когда активируется
-------	------------	--------------------

pptx	Создание презентаций	Упоминание слайдов, deck, .pptx
docx	Word-документы	Отчёты, письма, .docx
xlsx	Таблицы и данные	Бюджеты, таблицы, .xlsx
pdf	PDF-обработка	Создание, объединение, заполнение PDF
humanizer-ru	Очеловечивание текста	«Убери следы нейросети»
schedule	Задачи по расписанию	«Делай каждый понедельник»

Расширенные skills: маркетинг, продажи, юридика, продакт-менеджмент, финансы, дизайн, исследования. Каждый содержит отраслевые best practices.

Как это работает под капотом

1. Claude распознаёт, что нужен конкретный skill.
2. Загружается SKILL.md — файл с инструкциями и лучшими практиками.
3. Claude следует этим инструкциям при создании файла.
4. Результат значительно лучше, чем при «импровизации».

Лайфхак

Если результат не устраивает — явно укажите формат: «Создай .docx файл» вместо «напиши документ». Явное указание формата гарантирует активацию правильного skill.

AskUserQuestion: ключевая фича

AskUserQuestion позволяет Claude задавать вам вопросы с вариантами ответа. Это не «уточнение» — это управляемое интервью, которое позволяет точно попасть в задачу.

Почему это важно

Без AskUserQuestion Claude делает предположения. С ним — спрашивает. Разница: 2-3 итерации вместо 5-7. Добавьте в инструкции:

Перед выполнением любой задачи используй AskUserQuestion, чтобы уточнить ключевые параметры.

Пример

Вы пишете: «Подготовь отчёт по Q1». Claude спрашивает:

- Аудитория: Совет директоров / Руководители / Вся компания
- Фокус: Финансы / Продукт / Маркетинг / Всё вместе
- Формат: 1 страница / Детальный отчёт / Презентация
- Тон: Формальный / Рабочий / С рекомендациями

Кликаете по вариантам — результат попадает в цель с первого раза.

Память проекта: как Claude учится

Scored memory — одна из главных фиш. Claude помнит историю работы: предпочтения, обратную связь, решения, файлы.

Что запоминается

- Предпочтения по формату и стилю
- Обратная связь на результаты
- Принятые решения и их контекст
- Файлы и их содержимое

Что НЕ запоминается

- Работа в других проектах (изоляция)
- Разговоры за пределами проекта

- Предпочтения из claude.ai

Как ускорить обучение

1. Обратная связь после каждого значимого результата.
2. Объясняйте почему, а не только что не так.
3. Стартовый промпт в начале каждого нового проекта.
4. Обновляйте контекст: «С прошлого раза изменилось: ...»

Ограничение

Память не бесконечна. У Claude есть контекстное окно. Критически важные вещи прописывайте в инструкциях проекта.

МСП-серверы: внешние инструменты

MCP (Model Context Protocol) — способ подключить Claude к внешним сервисам. Вместо копирования данных вручную Claude получает прямой доступ.

Примеры МСП-серверов

- PDF Tools — заполнение форм, анализ, извлечение данных
- Chrome Control — управление браузером, навигация
- Scheduled Tasks — создание задач по расписанию
- MCP Registry — поиск новых серверов и интеграций

Подключение

1. Откройте Settings в Claude Desktop.
2. Перейдите в раздел MCP Servers.
3. Выберите сервер из каталога или укажите конфигурацию.
4. Подтвердите и проверьте доступность инструментов.

Начните с малого

Один MCP-сервер, который решает конкретную проблему. Убедитесь в стабильности, потом добавляйте следующий.

Автоматизация: задачи по расписанию

Scheduling — задачи, которые Claude выполняет автоматически в заданное время.

Что автоматизировать

- Еженедельные сводки и отчёты
- Мониторинг новых файлов в папке
- Подготовка данных к встречам
- Агрегация информации из разных источников

Требование

Claude Desktop должен быть открыт. Если закрыт — задача пропустится.

Продвинутые workflow

Исследование рынка

```
# Инструкции: Market Research
## Процесс
1. Chrome для поиска реальных данных
2. Параллельно: размер рынка + игроки + тренды
3. Каждая цифра — с источником
4. Формат: markdown, executive summary первым

## Качество
- Приоритет: отраслевые отчёты и первичные данные
- Не использовать данные старше 12 месяцев без пометки
- Минимум 3 риска/ограничения в анализе
```

Подготовка к встречам

```
# Инструкции: Meeting Prep
1. Получи имя компании/человека
2. Исследуй через доступные инструменты
3. 1-страничный бриф: инфо + боли + кейсы + 5 вопросов
4. Сохрани в meetings/[дата]-[компания].md
```

Обработка обратной связи

```
# Инструкции: Feedback Processor
1. Прочитай новые файлы в inbox/
2. Классифицируй: баг / feature / жалоба / благодарность
3. Добавь в feedback-log.xlsx
4. Критический баг — пометь [URGENT]
5. Еженедельно: summary с трендами
```

Браузерные Projects + Cowork Projects

Это не конкуренты, а complements:

Задача	Где лучше
Командные плейбуки	Claude Projects (браузер) — можно шарить
Личное выполнение	Cowork Projects — полная автоматизация
Хранение шаблонов	Claude Projects (браузер) — централизованно
Создание документов	Cowork — создаёт .docx, .pptx, .pdf

Расписание

Cowork Projects — scheduling

Что дальше?

Мануал Уровня 3: «Архитектура системы» — CLAUDE.md, двухуровневая память, создание собственных Skills, мета-когнитивный подход.

Больше гайдов и инструментов

Подписывайтесь на канал t.me/gorilla_under_hood — практические workflow, AI-автоматизация, инструменты для продуктивности.